

Broj: 03-34-391-10/19
Sarajevo, 11.11.2019. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE USLUGA ORGANIZACIJE
OBUKA OBRAZOVANJA I STRUČNOG USAVRŠAVANJA
(USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)**

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14 – u daljnjem tekstu: ZJN), članom 7. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, br. 66/16), Izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki Gender Centra Federacije Bosne i Hercegovine za 2019. godinu, broj: 03-34-205/19-2 od 18.09.2019. godine i ovom tenderskom dokumentacijom (u daljnjem tekstu: TD).

1. OPŠTI PODACI

1.1. Podaci o Ugovornom organu

Ugovorni organ: Gender Centar Federacije Bosne i Hercegovine

Adresa: Put života 2, 71000 Sarajevo

IDB/JIB: 4200787230001

Telefon: +387 33 665 883

Faks: +387 33 265 200

Web adresa: www.gcfbih.gov.ba

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Zlatan Hrnčić

Telefon: +387 33 665 883

Faks: +387 33 265 200

E-mail adresa: protokol@gcfbih.gov.ba

2. Podaci o postupku javne nabavke

Postupak javne nabavke je nabavka usluga organizacije obuka obrazovanja i stručnog usavršavanja psihologa i socijalnih radnika iz centara za mentalno zdravlje za vođenje psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja u porodici.

3. Opis predmeta javne nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka usluga za organizaciju obuka obrazovanja i stručnog usavršavanja psihologa i socijalnih radnika iz centara za mentalno zdravlje za vođenje

psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja u porodici, u skladu sa tehničkom specifikacijom i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji (u nastavku TD) i koja čini njen sastavni dio.

4. Tehničke specifikacije predmeta nabavke

Naziv obuke: Obuka psihologa i socijalnih radnika iz Centara za mentalno zdravlje za vođenje psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja u porodici.

Polaznici: Obuka se organizuje za 12 psihologa i socijalnih radnika iz centara za mentalno zdravlje za vođenje psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja u porodici. Polaznike imenuje Federalno ministarstvo zdravstva nakon odabira provodioca, a svu narednu korespodenciju (pozivi na obuke i sl.) realizuje odabrani provodilac obuka.

Program obuke: Gender Centar Federacije Bosne i Hercegovine, kao koordinator Strategije za prevenciju i borbu protiv nasilja u porodici podržava programe edukacija profesionalaca. Obuku provode imenovani predavači prema Planu i programu Federalnog ministarstva zdravstva. Trenutno, mogućnost provođenja ove vrste obuke imaju četiri predavača čiji je fiksni angažman za provođenje ove obuke potrebno uračunati u iznosu od 8.000,00 KM što uključuje sve obaveze prema predavačima (12 dana obuke je podijeljeno na 4 modula u trajanju po četiri dana, odnosno $8.000,00\text{KM} = 4 \times 2.000,00\text{KM}$ po modulu od tri dana za predavače). Priručnik za obuku, Plan i program obuke i lista certificiranih predavača će se dostaviti odabranom provodiocu obuke.

Zadaci ponuđača:

- Organiziranje obuke,
- Projektor, laptop, flipchart, flomasteri
- Planiranje i organiziranje smještaja za polaznike obuke i predavače (noćenje je potrebno za jednog od predavača i za deset polaznika obuke, tri predavača i dva polaznika obuke su iz Sarajeva i za njih nije potrebno noćenje),
- Planiranje i organiziranje osvježenja tokom obuke (12 polaznika i 4 predavača),
- Printanje i distribucija radnih materijala (priručnik, program obuke i sl.)
- Priprema i štampanje sertifikata,
- Ugovaranje sa predavačima.

Mjesto održavanja obuka: Obuke se održavaju u Sarajevu u hotelu sa najmanje četiri zvjezdice.

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio ove TD i uključena je u obrazac za cijenu ponude u prilogu (Aneks 3).

5. Period na koji se zaključuje ugovor

Ugovor o pružanju usluga organizacije obuka se zaključuje za izvršenje usluga na period do 1.07.2020. godine za provedbu obuke u ukupnom trajanju od 12 dana, četiri modula po tri dana s tim da između dva modula treba da bude mjesec dana razmaka.

6. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti (član 45. stav 1. tačke c) i d) ZJN) i dokazi koji se traže

Ugovorni organ će odbaciti ponudu ako:

- Ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzijsko-invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u BiH ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- Ponuđač nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

Dokazi:

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova lične sposobnosti, dužan je u ponudi dostaviti Izjavu potpisanu od strane ovlaštene osobe i ovjerenu kod nadležnog tijela (sud/notar/općina).

Izjava i njena ovjera ne smiju biti starije od dana objave poziva na internet stranici ugovornog organa.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d) ZJN je sastavni dio ovog poziva i data je u prilogu (Aneks 3) poziva.

Ponuđač će biti isključen iz daljnjeg sudjelovanja u postupku zbog neispunjavanja uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo.

Izabrani ponuđač je obavezan da dostavi sljedeće dokaze, kojima će potvrditi vjerodostojnost izjave (Lična sposobnost – član 45. stav (1) tačke c) i d) ZJN), i to:

c) uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje;

d) uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi

sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza. /Ili ako nije PDV obveznik da dostavi uvjerenje od nadležne institucije da nije PDV obveznik.

Navedeni dokazi se obavezno dostavljaju u originalu ili ovjerenoj kopiji i ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude i izabrani ponuđač ih dostavlja na protokol Ugovornog organa u roku od 5 (pet) dana od dana prijema Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže ovim Pozivom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Kao dokaz za ispunjavanje uslova iz člana 45. stav (1) tačke c) i d), prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Težak profesionalni propust (član 45. stav (5) ZJN):

Napominje se da se ponuda odbija ako Ugovorni organ, na bilo koji način, dokaže da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara subjekta određene težine.

7. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – u smislu člana 46. ZJN**Uslovi:**

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati sljedeći uslov sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti i to:

a) da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke;

Dokazi:

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbjede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke i Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti nadležnog organa za pravna lica.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

Navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke poziva se dostavljaju u originalu ili kao ovjerena kopija originala.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke poziva ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

8. Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova tehničke i profesionalne sposobnosti (član 50. tačka a) Zakona) dužan je dokazati sljedeće:

Da ima uspješno iskustvo u realizaciji najmanje jednog ugovora o pružanju usluga organizacije obuka u posljednje 3 godine.

U svrhu dokazivanja da ispunjava uslove tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente u svojoj ponudi:

Potvrdu klijenata-primalaca usluga o uspješnoj realizaciji najmanje jednog ugovora o pružanju usluga organizacije obuka.

Potvrda mora da sadrži: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, datum i mjesto izvršenja ugovora, te podatak da je ugovor uredno realizovan u skladu sa pravilima struke.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi tehničke i profesionalne sposobnosti iz ove tačke poziva ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

9. Kriteriji za izbor ponude

U skladu sa članom 64. stav 1), tačka b) Zakona o javnim nabavkama BiH («Službeni glasnik BiH», broj: 39/14), kriterij za izbor ponude je najniža cijena ponude.

10. Ponuda treba da sadrži:

- a) popunjeni obrazac za ponudu / obrazac za dostavljanje ponude**
- b) popunjen obrazac za cijenu ponude**
- c) dokaze i izjave zahtjevane u tački 7. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti**
- d) izjava preferencijalni tretman domaćeg**
- e) izjava da nema smetnji po pitanju člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH**
- f) potpisan prijedlog ugovora**
- g) datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača.**

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

12. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude na kojima ima neki tekst numerisane rednim brojevima 1.,2.,3.,..., n. Pod čvrstim uvezom se podrazumijeva da ponude moraju biti uvezane / ukoričene u knjigu ili da ponuda bude uvezana u fasiklu sa metalnim mehanizmom ili uvezana spiralnim uvezom i uz to osigurana jamstvenikom čija su oba kraja na prvoj ili posljednjoj strani pričvršćena utisnutim žigom ili naljepnicom ovjerenom pečatom dobavljača a u svrhu izbjegavanja manipulisanja stranicama ponude). Ukoliko ponuda ne bude čvrsto uvezana i numerisana na gore navedeni način ista će se smatrati neprihvatljivom i bit će odbačena iz daljnjeg postupka nabavke.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova na naprijed opisani način.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i ovom pozivu.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač je obavezan pridržavati se zahtjeva i uslova iz ovog poziva. Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst poziva.

12. Izmjena i / ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

13. Period važenja ponude

Ponude moraju važiti 60 dana, računajući od dana dostavljanja ponude.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u ovom pozivu (zahtijevan od strane ugovornog organa).

U periodu važenja ponude, ugovorni organ može zahtijevati od ponuđača, u pisanoj formi, da produži period važenja do određenog roka. Svaki ponuđač ima pravo odbiti takav zahtjev.

Ako ponuđač ne odgovori na pismeni zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne pristane produžiti rok važenja ponude, smatra se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljnjem toku postupka.

Ponuđač koji pristane produžiti period važenja ponude, i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžava period važenja ponude. U periodu produženja važenja ponude, ponuda se ne može mijenjati.

14. Obrazac za cijenu ponude

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0. Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude (bez PDV-a).

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Jedinična cijena koju dostavi ponuđač u ponudi je fiksna i neće se mijenjati u toku trajanja ugovora. Ponuđena cijena treba da sadrži kompletnu cijenu za predmetnu uslugu, bez taksi na podneske, bez obzira i na eventualni ishod postupka.

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (KM).

Ugovorni organ će zaključiti ugovor sa izabranim ponuđačem u vrijednosti iznosa sredstava koje je planirao za ovu vrstu usluga do 21.367,52 KM bez uračunatog PDV-a.

15. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ obvezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH“, broj 83/16). Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda, u skladu sa člankom 35. Zakona. Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu poređenja ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor, u skladu sa pomenutom Odlukom. U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostave fizičke ili pravne osobe sa sjedištem u BiH, osnovane u skladu sa zakonima BiH, u kojima najmanje 50 % radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora su rezidenti iz BiH.

Ponuđač čija ponuda podliježe primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, dužan je uz ponudu dostaviti Izjavu datu u obrascu za dostavljanje ponuda (Aneks 2, tačka 4).

16. Način dostavljanja ponude, adresa na koju se ponuda dostavlja i krajnji rok za dostavu ponude

Ponuda se dostavlja u neprovidnoj zatvorenoj kovrti na adresu ugovornog organa:

Gender Centar Federacije Bosne i Hercegovine
Put života 2, 71000 Sarajevo

Na kovrti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu kovrte,
- c) naziv predmeta nabavke, odnosno naznaka "Ponuda za nabavku usluga organizacije obuka obrazovanja i stručnog usavršavanja psihologa i socijalnih radnika iz centara za mentalno zdravlje za vođenje psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja u porodici"
- d) naznaka "ne otvarati".

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena kod ugovornog organa na adresi: Put života 2, 71000 Sarajevo.

Krajni rok za dostavljanje ponuda je 27.11.2019. godine u 9:00. Ponude koje budu prispjele nakon ovog roka neće biti uzete u razmatranje.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. Svi rokovi u vezi sa ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu, ukoliko posebnom odredbom nije ugovoren neki drugi datum kao početak tog roka.

17. Dopuštenost za podnošenje alternativnih ponuda

Nije dopušteno podnošenje alternativne ponude.

18. Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja

Pregovori se neće provoditi.

19. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda:

Ponude se otvaraju na adresi ugovornog organa, Put života 2, 71000 Sarajevo, 27.11.2019. godine u 10:00 sati.

U skladu sa članom 7. stav 3. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama i članom II Odluke kojom se utvrđuje pismeni poziv za dostavu ponuda u postupku javne nabavke, broj: 03-34-391-10/19, ovaj Poziv za dostavu ponuda objavit će se na web stranici: www.gcfbih.gov.ba.



OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 03-34-391-10/19

Ugovorni organ: Gender Centar Federacije Bosne i Hercegovine

Adresa: Put života 2, 71000 Sarajevo

PONUĐAČ

Naziv ponuđača _____

ID broj ponuđača _____

Adresa ponuđača _____

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

IZJAVA PONUĐAČA

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na web stranici ugovornog organa: www.gcfbih.gov.ba, dana 11.11.2019. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz Poziva br. 03-34-391-10/19 (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz Poziva za isporuku usluge, u skladu sa uslovima utvrđenim u dokumentaciji iz Poziva, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____%

Ukupna procijenjena vrijednost usluga organizacije obuka je na period do 1.07.2020. godine za provedbu obuke u ukupnom trajanju od 12 dana, četiri modula po tri dana s tim da između dva modula treba da bude mjesec dana razmaka.

U prilogu se nalazi obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz Poziva za dostavu ponuda za nabavku usluga organizacije obuka obrazovanja i stručnog usavršavanja psihologa i socijalnih radnika iz centara za mentalno zdravlje za vođenje psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja u porodici.

U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrazca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrazca za cijenu ponude.

4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je tačno):

4.1. Naša ponuda **ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,

4.2. Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg

U slučaju da ponuđača ne zaokruži nijednu od ponuđenih opcija iz tačke 4. ovog Aneksa, smatraće se da isti ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

5. Ova ponuda važi _____ (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do _____ (datum).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, koji su traženi Pozivom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavom u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Pečat ponuđača:

Mjesto i datum: _____

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE
(Tehničke specifikacije predmeta nabavke)**

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____

Red. br.	Opis usluge	Jedinična cijena	Količina	Ukupna cijena
1.	Usluge organizacije obuke obrazovanja i stručnog usavršavanja 12 psihologa i socijalnih radnika iz centara za mentalno zdravlje za vođenje psihosocijalnog tretmana počinitelja nasilja do 1.07.2020. godine za provedbu obuke u ukupnom trajanju od 12 dana, četiri modula po tri dana s tim da između dva modula treba da bude mjesec dana, uključujući smještaj i osvježenje za učesnike, potrebne materijale i dr. u skladu sa tehničkim opisom iz ove TD			
2.	Angažovanje imenovanih predavača sa liste edukatora 12 dana obuke, 4 modula po tri dana, uključujući pripremu za obuku (4 imenovana edukatora)	2.000,00 KM	4 modula	8.000,00 KM
Ukupno bez PDV-a				
Popust __ %				
Ukupno sa popustom bez PDV-a				
PDV (17%)				
Ukupno sa PDV-om				

Potpis ovlaštenog lica ponuđača i pečat _____

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **usluga organizacije obuka _____ - USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**, a kojeg provodi ugovorni organ _____, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat / ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od c) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke **usluga organizacije obuka** _____ – **USLUGE IZ ANEKSA II DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**, a kojeg provodi ugovorni organ _____, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____

Model ugovora ponuđač mora da popuni, ovjeri pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Konačni tekst ugovora ugovorne strane će precizirati nakon odabira dobavljača.

MODEL UGOVORA **o nabavci usluga organizacije obuka**

Zaključen između:

1. Gender Centar Federacije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Put života 2, koju zastupa Ana Vuković (u daljem tekstu: Ugovorni organ) i
2. _____, ulica _____, _____ koga zastupa _____ (u daljem tekstu: Dobavljač)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga organizacije obuka _____, za period _____ godine od dana obostranog potpisivanja Ugovora, ili do utroška sredstava planiranih za ove namjene, a na osnovu Odluke broj: _____, za koju nabavku je proveden postupak iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama, a Dobavljač dostavio ponudu broj: _____ od _____ 2019. godine, koja odgovara uslovima iz Poziva za dostavu _____, broj: _____ na osnovu čega je Dobavljač izabran da izvrši usluge, koje su predmet ovog ugovora.

Vrijednost ovog ugovora je _____ KM (_____), bez uključenog PDV-a. Vrijednost ovog ugovora je _____ KM (_____), sa uključenim PDV-om. Ponuda Dobavljača, broj: _____ od _____ godine je sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da su cijene iz člana 1 (jedan) ovog Ugovora fiksne i da se tokom realizacije Ugovora neće mijenjati.

Član 3.

Ugovorni organ je dužan pružiti svu potrebnu pomoć Dobavljaču, u cilju kvalitetne organizacije obuka, odnosno staviti na raspolaganje svu potrebnu dokumentaciju za uspješnu realizaciju istih.

Član 4.

Ugovorni organ je dužan odrediti osobu koja će u ime Ugovornog organa sarađivati sa Dobavljačem i pružati mu svu potrebnu pomoć, kao i voditi evidenciju o poduzetim radnjama iz ovog Ugovora.

Član 5.

Dobavljač je dužan da u okviru najviših standarda struke organizuje obuke i obavi sve potrebne pripremne aktivnosti, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije s ciljem uspješne realizacije obuka.

Obukama mora prisustvovati 12 polaznika, te obuke moraju biti održane u Sarajevu.

Obuka se realizuje u ukupnom trajanju od 12 dana, kroz četiri modula u trajanju od tri dana, sa razmakom od mjesec dana između pojedinih modula, te nakon obuke, svi polaznici dobijaju certifikate o uspješno završenoj obuci.

Član 6.

Ugovorni organ se obavezuje da će u roku od 60 (šezdeset) dana od dana prijema fakture od Dobavljača, koju prethodno odobrava osoba iz člana 4. ovog Ugovora, platiti izvršene usluge po cijenama iz člana 1 (jedan) ovog Ugovora. Faktura iz prethodnog stava ovog člana ne smije sadržavati elemente koje ne sadržava ovaj Ugovor i drugačije uslove.

Faktura mora sadržavati posebno iskazane cijene bez PDV, posebno iskazan PDV i posebno iskazan ukupan iznos.

Ugovorne strane su saglasne da se plaćanje vrši u konvertibilnim markama (KM), žiralno, uplatom na račun Dobavljača broj: _____ otvoren kod _____banke.

Član 7.

Ugovorni organ i Dobavljač mogu raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako Dobavljač ne izvršava svoje ugovorne obaveze, a do ne izvršavanja nije došlo usljed više sile i ne postoji saglasnost Ugovornog organa za odlaganje izvršenja bilo koje ugovorne obaveze od strane Dobavljača;
- ako Ugovorni organ ne izvršava svoje ugovorne obaveze prema Dobavljaču;
- u svim drugim slučajevima kad druga strana krši odredbe ovog Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane su dužne da se pismenim putem dogovore o izvršenju ugovornih obaveza do momenta raskida Ugovora.

Ugovor se raskida u pisanoj formi.

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da Dobavljač neće zapošljavati, odnosno angažovati fizička i pravna lica, koja su učestvovala u pripremi Poziva - tenderske dokumentacije, po osnovu čega je sačinjen ovaj Ugovor, ili bili angažovani od Komisije za nabavke prilikom dodjele ugovora. Ograničenja u smislu iz stava 1. ovog člana, traju 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora.

Član 9.

Sve eventualne sporove, ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja.

U suprotnom nadležan je sud u Sarajevu.

Za sve odnose i institute koji nisu utvrđeni ovim ugovorom, a proisteknu iz njegove realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu obje ugovorne strane.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Dobavljač zadržava 2 (dva), a Ugovorni organ 2 (dva) primjerka.

NARUČILAC:

Broj: _____

Datum: _____

IZVRŠILAC:

Broj: _____

Datum: _____